

คู่มือการติดตั้งใช้งานระบบภาษาอังกฤษออนไลน์ SPEEXX

**** นักศึกษาสามารถ Copy ไฟล์โปรแกรม Speexx ที่ Drive C ชื่อ Folder CLTMS ได้ในเครื่องที่มีโปรแกรม หรือ <http://www.speexx.mju.ac.th/>**

การติดตั้งโปรแกรม SPEEXX จากเว็บไซต์

1. เข้าเว็บไซต์ <http://www.speexx.mju.ac.th>

ระบบภาษาอังกฤษออนไลน์
speexx

Language (th-TH) | เข้าสู่ระบบ

หน้าแรก | เกี่ยวกับหน่วยงาน | บุคลากร | โครงสร้างการบริหาร | ข่าวกิจกรรม | ปฏิทิน | กองเอกสาร | ขอร้องเรียน

E-manage | การลงทะเบียน | E-Doc (ใหม่) | E-Meeting | MJU - Mail | MJU | E-Doc (เก่า)

นักศึกษาที่ลงทะเบียนภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา 1/2560 สามารถเข้ากลุ่มการใช้งานดังนี้

สป241 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 1 เข้ากลุ่ม LR241 (1/60)
สป242 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2 เข้ากลุ่ม LR242 (1/60)
สป243 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 3 เข้ากลุ่ม LR243 (1/60)
ศท142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 เข้ากลุ่ม GE142 (1/60)

**** นักศึกษาสามารถทำการออกจากกลุ่มได้ด้วยตนเองดังนี้**

Home

คู่มือการใช้งานระบบ

คู่มือการติดตั้งระบบ

คู่มือการติดตั้งระบบ ม.แม่โจ้-ชุมพร

การปรับเทียบไมโครโฟน

โปรแกรม Speexx

จำนวนแบบฝึกหัด Speexx

เนื้อหารายวิชาภาษาอังกฤษ

ข่าวกิจกรรม

ตารางการใช้ห้องเรียนห้องบริการอินเทอร์เน็ต
2373 ครั้ง 15 มิ.ย. 2560 , 11:19:07

เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษ
1263 ครั้ง 12 มิ.ย. 2560 , 21:43:08

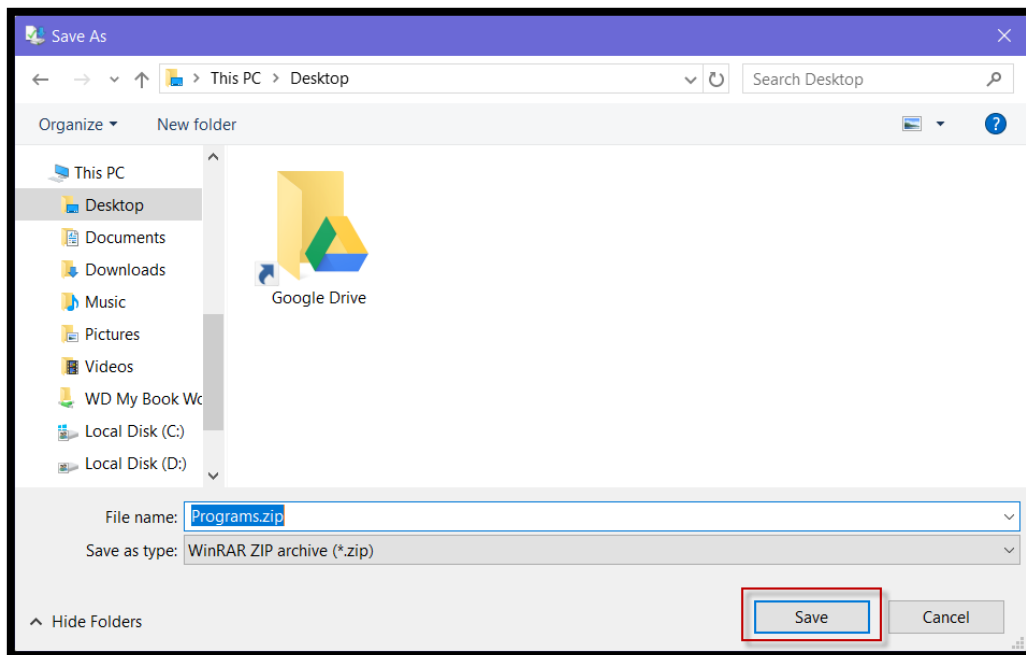
VDO แนะนำการ Synchronize เพื่อออกโปรแกรมไม่
สมบูรณ์
945 ครั้ง 25 ส.ค. 2559 , 14:02:41

VDO แนะนำการเข้าใช้งานโปรแกรม Speexx
840 ครั้ง 18 ส.ค. 2559 , 15:30:34

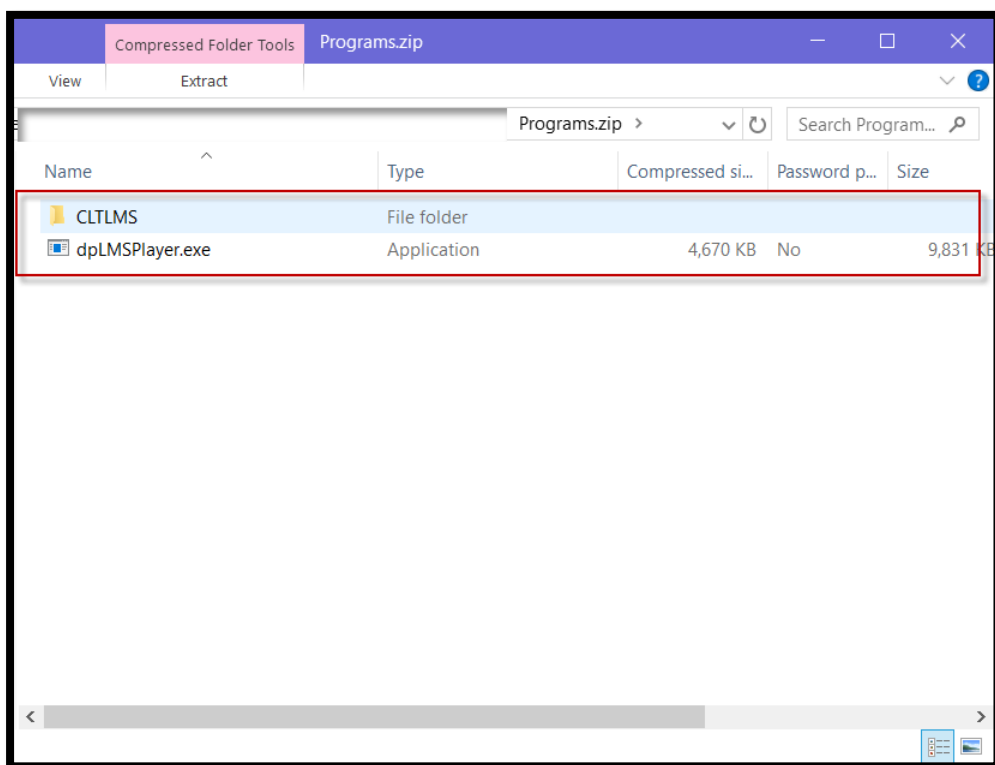
VDO แนะนำการออกโปรแกรม
470 ครั้ง 18 ส.ค. 2559 , 15:29:45

VDO 5 ขั้นตอนการทำแบบฝึกหัด
526 ครั้ง 18 ส.ค. 2559 , 15:29:00

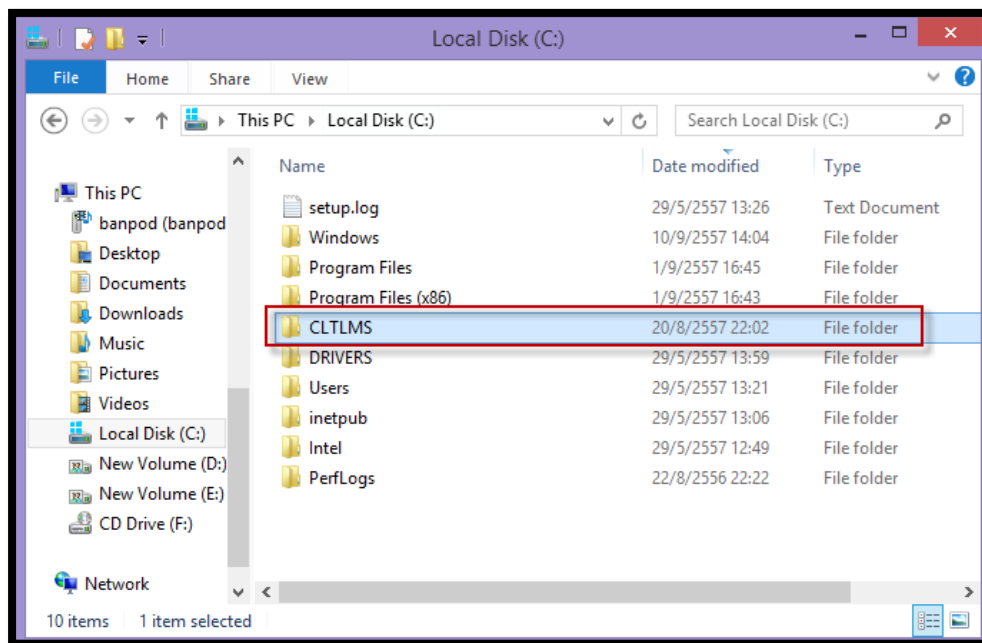
2. ทำการ Download Files Program เข้าที่  โปรแกรม Speexx กด Save เพื่อบันทึก
(ควร Download ภายในมหาวิทยาลัย เนื่องจาก Files มีขนาด 2GB)



3. เปิดไฟล์ Programs.zip จะพบไฟล์ 2 ไฟล์ ตัวแรกคือ Folder CLTLMS และ ไฟล์ dpLMSPlayer



4. นำ Folder CLTLMS ไปวางไว้ที่ Drive C: เท่านั้น



5. นำไฟล์ dpLMSPlayer.exe ไปวางไว้หน้า Desktop



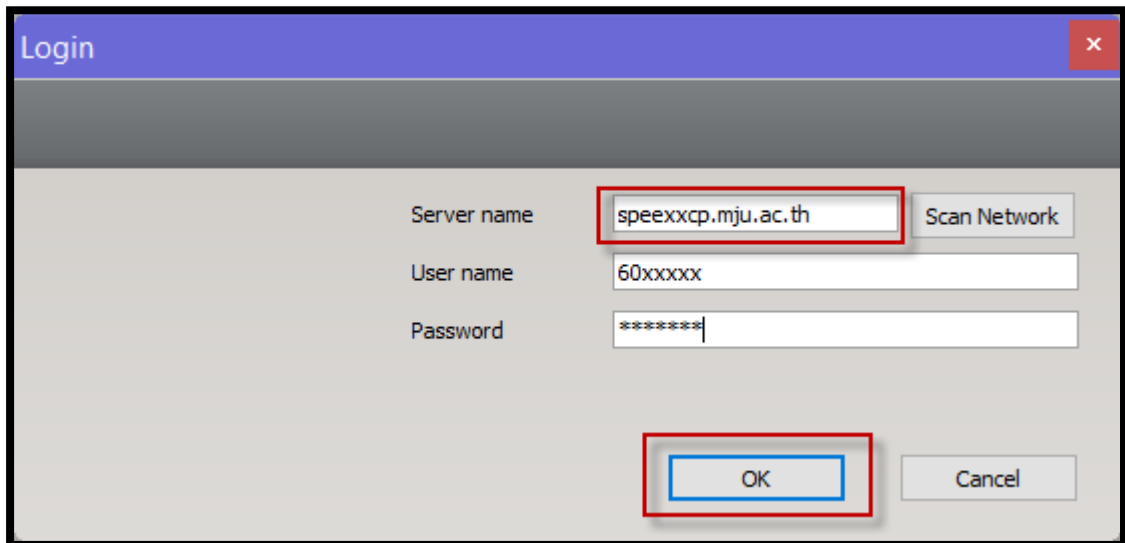
6. เสร็จสิ้นขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม

การเข้าใช้งานระบบภาษาอังกฤษออนไลน์ SPEEXX
สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
(ต้องมีการเชื่อมต่อการใช้งานอินเทอร์เน็ตทุกครั้งที่ใช้โปรแกรม)



1. ไปที่หน้าจอ Desktop จะปรากฏ Icon โปรแกรม  คลิกเข้าใช้งาน
2. เมื่อเข้าระบบให้กรอกข้อมูลดังนี้
 - ช่อง Server name : speexxcp.mju.ac.th
 - ช่อง Username : รหัสนักศึกษา (ไม่มี mju นำหน้า)
 - ช่อง Password : รหัสนักศึกษา (ไม่มี mju นำหน้า)

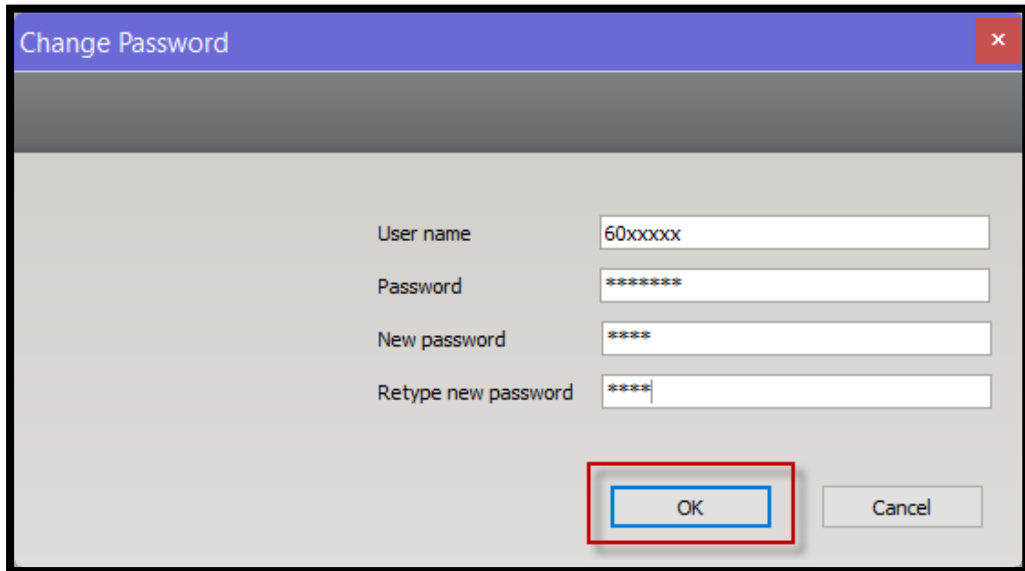
จากนั้นกด OK



3. ระบบจะให้ทำการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ (ห้ามใส่รหัสผ่านตัวเดียวกับรหัสนักศึกษา)

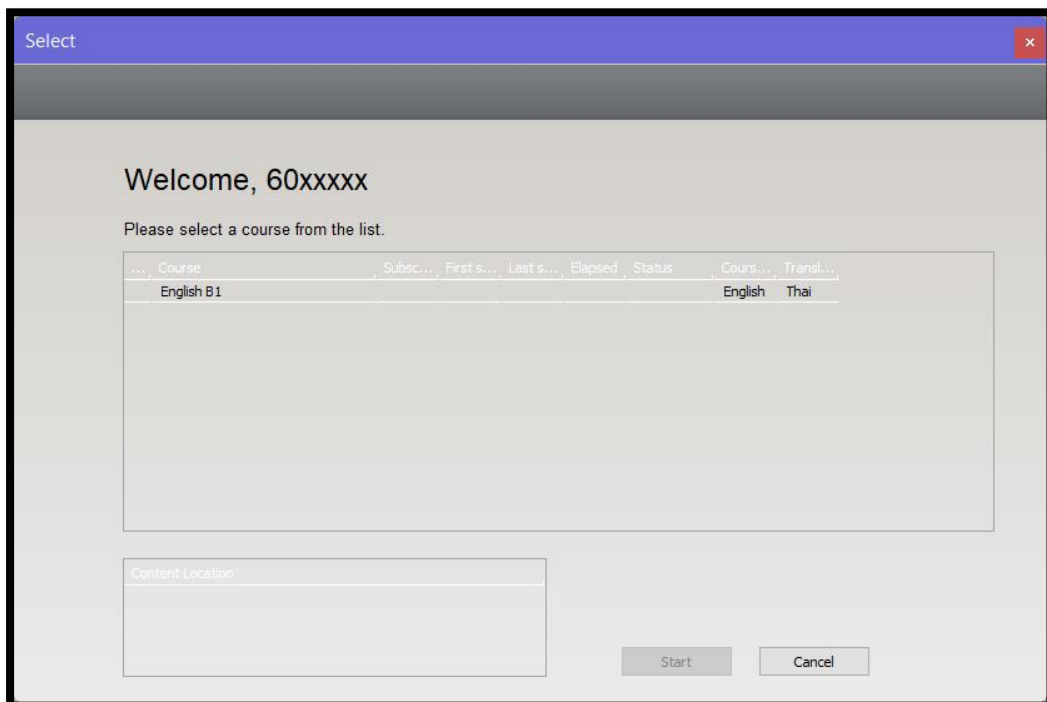
- New password : ใส่รหัสผ่านใหม่ (สำหรับใช้งานครั้งต่อไป)
- Retype new password : ใส่รหัสผ่านใหม่อีกครั้ง

กรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้กด OK



A screenshot of a 'Change Password' dialog box. It has a title bar with a close button. The dialog contains four input fields: 'User name' with the text '60xxxxx', 'Password' with seven asterisks, 'New password' with four asterisks, and 'Retype new password' with four asterisks. At the bottom, there are two buttons: 'OK' and 'Cancel'. The 'OK' button is highlighted with a red rectangular border.

4. ระบบจะแสดงข้อมูลรายวิชาที่นักศึกษาได้ทำการลงทะเบียนเรียน เสร็จสิ้นการติดตั้งโปรแกรม

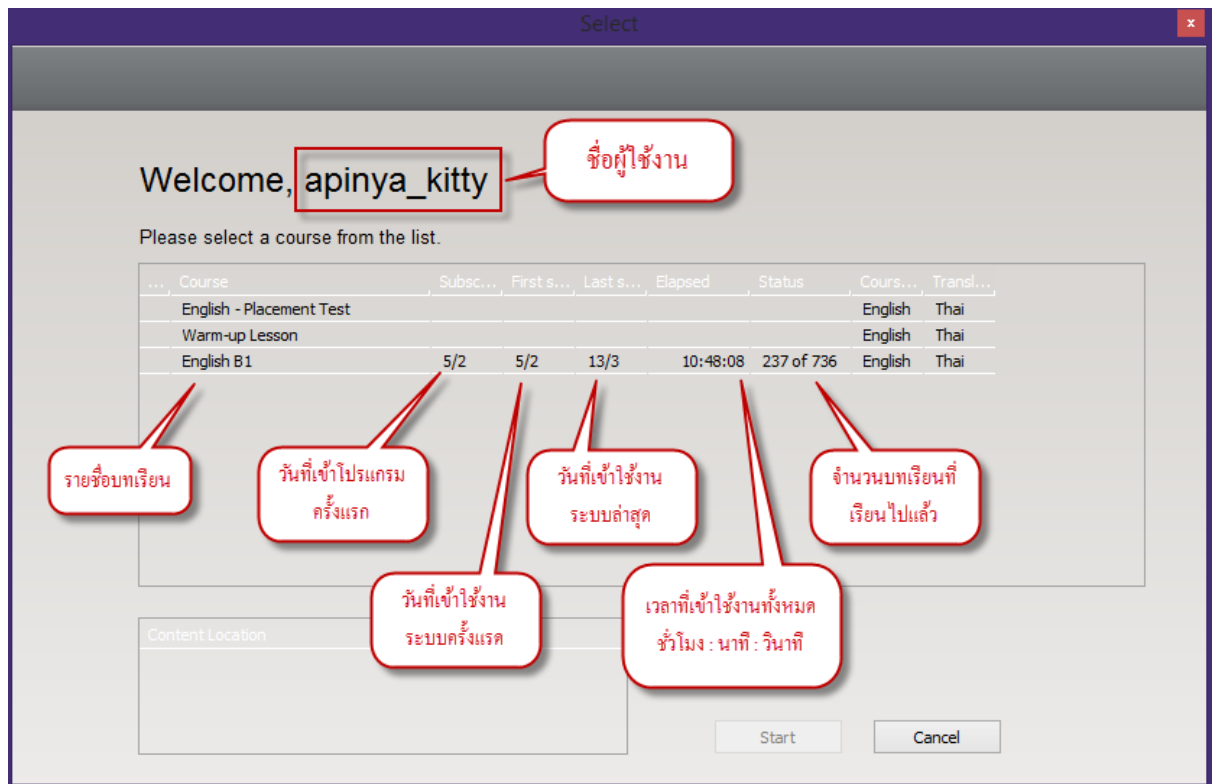


A screenshot of a 'Select' dialog box. It has a title bar with a close button. The dialog displays a welcome message 'Welcome, 60xxxxx' and a prompt 'Please select a course from the list.' Below the prompt is a table with the following data:

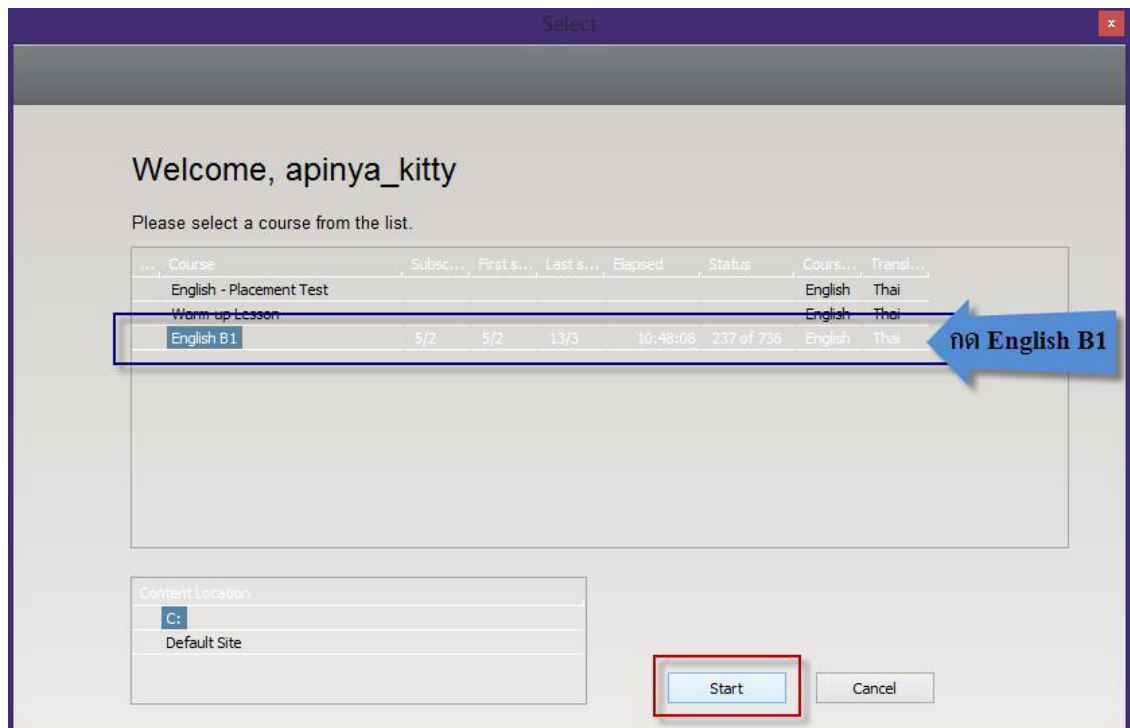
Course	Subsc...	First s...	Last s...	Elapsed	Status	Cours...	Transl...
English B1						English	Thai

Below the table is a 'Content Location' input field. At the bottom right, there are two buttons: 'Start' and 'Cancel'.

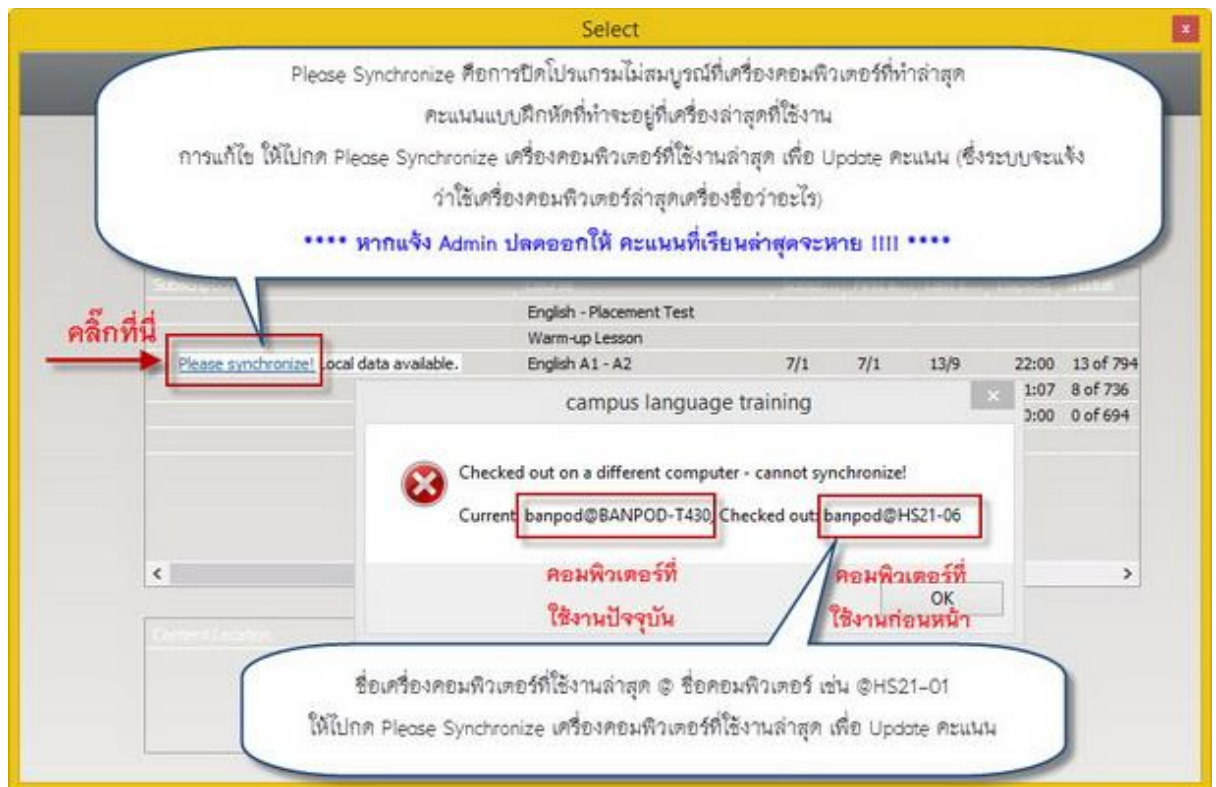
คำอธิบายหน้าต่างบทเรียนของผู้ใช้งาน



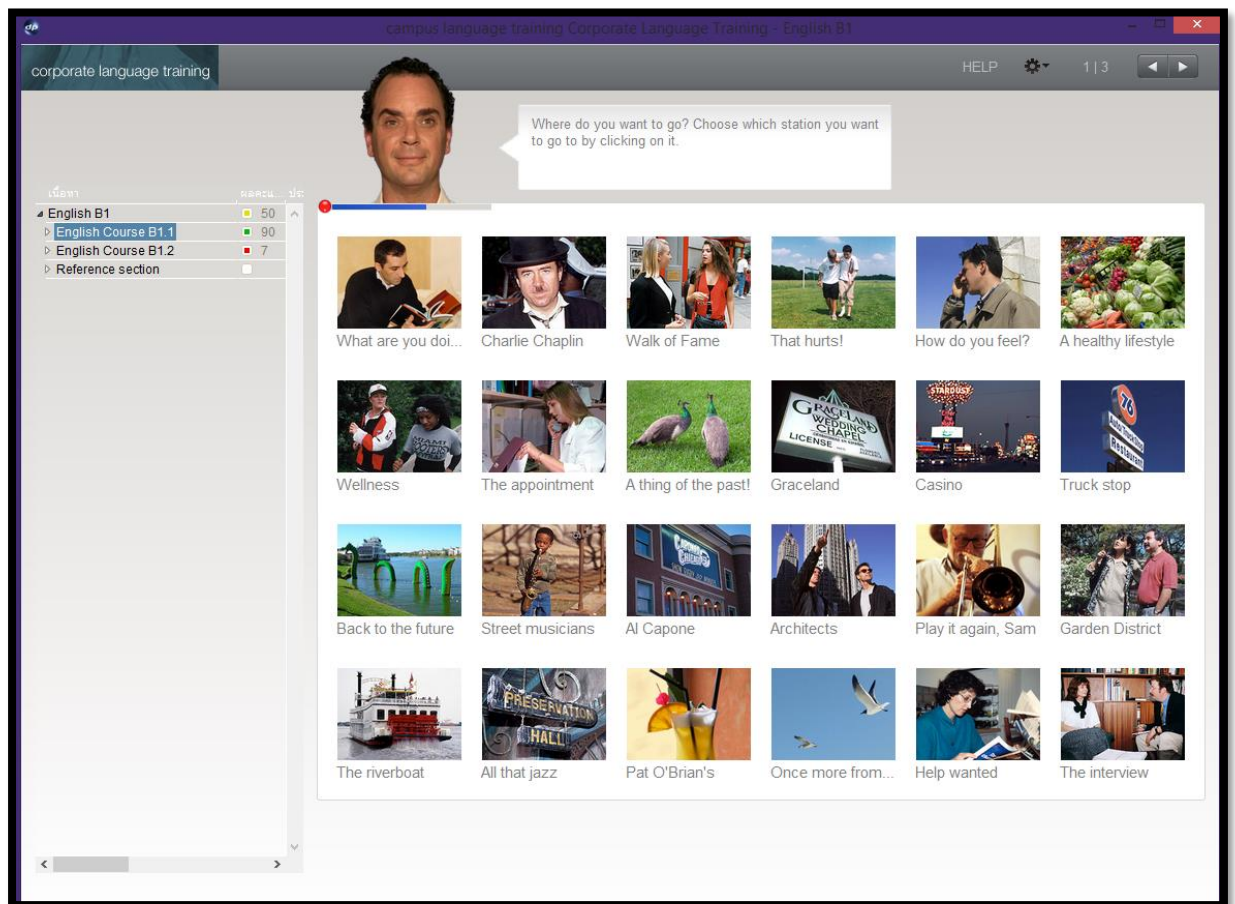
การเข้าใช้งานบทเรียน เลือกบทเรียน แล้วกด “Start”



ปัญหาการใช้งาน เมื่อเข้าใช้งานไม่ได้



คำอธิบายส่วนของหน้าต่างแบบเรียน



- ทางด้านซ้ายมือของหน้าต่างแบบเรียน คือ **แผนผังจริยะ** แสดงสารบัญหลักสูตรแบบเรียน ผลคะแนนที่ได้
- ทางด้านขวามือของหน้าต่างแบบเรียน ผู้เรียนสามารถคลิกที่รูปภาพเพื่อเลือกบทเรียนที่ต้องการเรียนได้

ในหลักสูตร English A1–A2 จะประกอบด้วย

- English Course A1 มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 255 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 170 แบบฝึกหัด
- English Course A2 มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 223 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 146 แบบฝึกหัด
- รวมทั้งหมด 794 แบบฝึกหัด

ในหลักสูตร English B1 จะประกอบด้วย

- English Course B1.1 มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 237 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 150 แบบฝึกหัด
- English Course B1.2 มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 227 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 122 แบบฝึกหัด
- รวมทั้งหมด 736 แบบฝึกหัด

ในหลักสูตร English B2 จะประกอบด้วย

- English Course B2.1 มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 234 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 126 แบบฝึกหัด
- English Course B2.2 มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 220 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 114 แบบฝึกหัด
- รวมทั้งหมด 694 แบบฝึกหัด

ในหลักสูตร English Business English จะประกอบด้วย

- English Course Telephoning มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 91 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 64 แบบฝึกหัด
- English Course Correspondence มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 90 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 15 แบบฝึกหัด
- English Course Meetings มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 85 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 61 แบบฝึกหัด
- English Course Presentations มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 85 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 45 แบบฝึกหัด
- English Course Negotiations มีแบบฝึกหัดทั้งหมด 87 แบบฝึกหัด และการออกเสียง 57 แบบฝึกหัด
- รวมทั้งหมด 680 แบบฝึกหัด